



## ALGEMENE VOORWAARDEN BIG YELLOW CIRCLE

### ARTIKEL 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd.

Workshop	het geven van educatie door Big Yellow Circle van één of meerdere bijeenkomsten, waar met dit begrip tevens opleidingen en trainingen in de ruimste zin des woords begrepen wordt.
Advies	het adviseren en ontwikkelen van content marketingstrategieën.
Educatieve dienst	het geven van cursussen, workshops, opleidingen en/of training en/of de levering van lesmateriaal en/of het aanbieden van (deel)examens of een andere vorm van beoordeling.
Opdracht	de overeenkomst van opdracht die tussen Big Yellow Circle en de Opdrachtgever wordt gesloten in het kader van het afnemen van educatieve diensten of advies.
Opdrachtgever	de natuurlijke persoon die (niet) handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf of de rechtspersoon die educatieve diensten of advies bij Big Yellow Circle afneemt.
Big Yellow Circle	de Opdrachtnemer die de opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt.

### ARTIKEL 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten door Opdrachtgever aan Big Yellow Circle.
- 2.2 Indien de Opdrachtgever andere algemene voorwaarden hanteert en die voorwaarden niet expliciet door Big Yellow Circle van toepassing zijn verklaard, dan zijn die voorwaarden niet van toepassing op de opdracht.

### ARTIKEL 3 De overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst van opdracht komt eerst tot stand door aanvaarding van de schriftelijke inschrijving tot deelname aan educatieve diensten of door het versturen van de opdrachtbevestiging door Big Yellow Circle met betrekking tot advies.
- 3.2 De opdracht komt tot stand voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht dan wel uit de duur van de overeengekomen educatieve dienst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
- 3.3 De (schriftelijke) aanvaarding van de overeenkomst dan wel de opdrachtbevestiging komt in de plaats van en vervangt eerdere voorstellen, correspondentie en afspraken, zowel schriftelijk als mondeling.
- 3.4 Indien aanbiedingen worden gedaan door middel van een offerte, dan zijn de aanbiedingen en offertes geldig voor de duur van dertig dagen na dagtekening, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.
- 3.5 Big Yellow Circle behoudt zich het recht voor om zich te beroepen op zet- en drukfouten in advertenties of aanbiedingen anderszins.

### ARTIKEL 4 Verplichtingen opdrachtgever

- 4.1 Opdrachtgever verstrekt Big Yellow Circle alle gegevens en bescheiden die Big Yellow Circle n redelijkerwijs nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, in de door Big Yellow Circle gewenste vorm en op de door Big Yellow Circle gewenste wijze.
- 4.2 Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat Big Yellow Circle onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte en tijdige uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn. Tevens is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook ingeval deze via of van derden afkomstig zijn.
- 4.3 Opdrachtgever voorziet Big Yellow Circle van (kantoor)ruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Big Yellow Circle noodzakelijk of nuttig zijn in de uitvoering van de verleende opdracht. Hieronder wordt onder meer doch niet uitsluitend begrepen het gebruik van computer-, telefoon- en internetfaciliteiten. Opdrachtgever verplicht zich zorg te dragen voor de continuïteit en veiligheid van de faciliteiten.
- 4.4 Wanneer Big Yellow Circle het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht dat Opdrachtgever personeel inzet, dan stelt Opdrachtgever dit personeel in staat om de werkzaamheden uit te voeren. Indien specifiek personeel voor de uitvoering van de opdracht nodig is, dan zal dit worden overeengekomen in de opdrachtbevestiging of anderszins schriftelijk. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat zijn personeel over de juiste vaardigheden en ervaring beschikt om de werkzaamheden uit te voeren.
- 4.5 Indien Opdrachtgever de gevraagde gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel niet (tijdig of behoorlijk) ter beschikking stelt, dan zijn de daaruit voortvloeiende extra kosten en honoraria voor rekening van Opdrachtgever.

### ARTIKEL 5 Uitvoering van de opdracht

- 5.1 Alle werkzaamheden die door Big Yellow Circle worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van Big Yellow Circle, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
- 5.2 Big Yellow Circle spant zich in om de inhoud van de educatieve diensten te verzorgen naar de laatste stand van het werkveld en op basis van de meest actuele kennis, informatie en wet- en regelgeving. Big Yellow Circle behoudt zich het recht voor om (de inhoud van) het aangeboden trainingsprogramma te wijzigen. Voorts zal Big Yellow Circle zich inspannen om veertien dagen voor de geplande trainingsdatum aan de Opdrachtgever, althans de deelnemer, de voor de training relevante gegevens, zoals de aanvangstijd, het programma, de locatie met routebeschrijving en eventuele bijzonderheden toe te sturen.
- 5.3 De uitvoering van de opdracht wordt door Big Yellow Circle bepaald. Big Yellow Circle neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen zo veel mogelijk in acht. Indien in de opdrachtbevestiging of anderszins schriftelijk wordt



overeengekomen dat (een) bepaalde medewerker(s) van Big Yellow Circle uitvoering geven aan de opdracht, dan spant Big Yellow Circle zich in om dit te bewerkstelligen en de betreffende medewerker(s) gedurende de opdracht beschikbaar te houden. Big Yellow Circle behoudt overigens het recht om in overleg met Opdrachtgever dergelijke medewerker(s) te vervangen.

- 5.4 Big Yellow Circle kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Indien Big Yellow Circle echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten of indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is om correcte en tijdige uitvoering aan de opdracht te geven, dan is Big Yellow Circle gerechtigd dit aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van meerwerk vooraf niet expliciet toestemming heeft verleend.
- 5.5 Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal Opdrachtgever daartoe slechts overgaan na daarover met Big Yellow Circle overeenstemming te hebben bereikt. Dit geldt vice versa ook voor Big Yellow Circle.
- 5.6 Big Yellow Circle houdt ter zake van de opdracht een werkdoos aan met daarin alle relevante dossierstukken. Het werkdoos is en blijft eigendom van Big Yellow Circle.

#### ARTIKEL 6 Prijs/honorarium

- 6.1 De prijs voor de educatieve diensten en het honorarium voor advies worden op voorhand vastgesteld.
- 6.2 Op reeds tot stand gekomen prijzen voor educatieve diensten zijn geen prijswijzigingen van toepassing, onverminderd het recht van Big Yellow Circle de inhoud van het trainings- of opleidingsprogramma aan te passen.
- 6.3 Indien na de totstandkoming van de overeenkomst van opdracht tot advies en voordat de opdracht is uitgevoerd, tariefbepalende factoren zoals (maar niet uitsluitend) lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, dan is Big Yellow Circle gerechtigd het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen en is Opdrachtgever gehouden het aangepaste tarief te voldoen.
- 6.4 De prijzen en het honorarium van Big Yellow Circle zijn exclusief onkosten van Big Yellow Circle en exclusief declaraties van de door Big Yellow Circle ingeschakelde derde partij(en) die niet in de offerte zijn opgenomen en die redelijkerwijs voor rekening van de Opdrachtgever komen. Alle tarieven zijn verder exclusief omzetbelasting en heffingen die van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

#### ARTIKEL 7 Betaling

- 7.1 De voor de opdracht overeengekomen prijzen/honoraria en eventuele nadien plaatsgevonden prijswijzigingen, worden door Big Yellow Circle schriftelijk aan de Opdrachtgever gefactureerd.
- 7.2 Betaling dient zonder aftrek, korting of verrekening te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum op de in de factuur aangegeven wijze, tenzij op voorhand anders wordt overeengekomen.
- 7.3 Voor zover sprake is van deelname aan een educatieve dienst, zal Big Yellow Circle de educatieve dienst op voorhand aan de Opdrachtgever factureren en dient de factuur volledig te zijn voldaan uiterlijk 21 dagen voor de geplande trainings- of opleidingsdatum. Bij niet-tijdige betaling van de factuur behoudt Big Yellow Circle zich het recht voor om de voor Opdrachtgever gereserveerde trainings- of opleidingsplaats aan een andere deelnemer ter beschikking te stellen, onverminderd de bevoegdheid van Big Yellow Circle om Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting te houden.
- 7.4 Bij overschrijding van de betaaltermijn in de factuur is Opdrachtgever, voor zover Opdrachtgever een rechtspersoon of natuurlijk persoon handelend in beroep of bedrijf is, van rechtswege in verzuim. Indien Opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in zijn beroep of bedrijf, dan stelt Big Yellow Circle Opdrachtgever ten minste nog eenmaal in de gelegenheid om de factuur binnen een redelijke termijn te voldoen, waarna het verzuim bij non-betaling intreedt. Opdrachtgever is vanaf de dag van verzuim wettelijke (handels)rente aan Big Yellow Circle verschuldigd.
- 7.5 Naast de wettelijke (handels)rente is Opdrachtgever tevens de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd. De buitengerechtelijke kosten bij rechtspersoon en natuurlijke personen handelend in beroep of bedrijf is vastgesteld op 15% van het factuurbedrag. Bij een natuurlijk persoon die niet handelt in zijn beroep of bedrijf worden de buitengerechtelijke kosten berekend volgens de staffel bij het *Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke kosten*. Big Yellow Circle behoudt zich onverminderd het recht voor om de werkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen, ook voor zover deze kosten, dan wel de inhoud van de opdracht, het forfaitaire of wettelijke liquidatietarief te boven gaan.
- 7.6 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Big Yellow Circle daartoe enige aanleiding geeft, is Big Yellow Circle gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid tot nakoming stelt in een door Big Yellow Circle te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, dan is Big Yellow Circle gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Big Yellow Circle verschuldigd is, uit welke hoofde dan ook, direct en geheel opeisbaar.
- 7.7 Voor zover de opdracht aan Big Yellow Circle door meerdere Opdrachtgevers wordt verleend, dan zijn de Opdrachtgevers ieder hoofdelijk aansprakelijk voor het volledige factuurbedrag.

#### ARTIKEL 8 Reclames

- 8.1 Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 14 dagen na verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Big Yellow Circle kenbaar te worden gemaakt.



- 8.2 Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Big Yellow Circle waarop de reclame geen betrekking heeft.
- 8.3 Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtgever de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

#### **ARTIKEL 9 Termijnen advies**

- 9.1 Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel door Big Yellow Circle is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel aan Big Yellow Circle ter beschikking is/zijn gesteld.
- 9.2 Omdat de duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, waaronder maar niet uitsluitend de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit schriftelijk is overeengekomen.
- 9.3 De overeenkomst kan – tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is – door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Big Yellow Circle de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een aan haar na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 6:265 BW.

#### **ARTIKEL 10 Opzegging advies**

- 10.1 Opdrachtgever en Big Yellow Circle kunnen de overeenkomst van de overige diensten van Big Yellow Circle te allen tijde (tussentijds) per aangetekend schrijven opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging of beëindiging op een dergelijke termijn verzetten. Een opzegtermijn van minimaal één maand wordt als redelijk beschouwd.
- 10.2 De overeenkomst mag door ieder der partijen per aangetekend schrijven (tussentijds) worden opgezegd zonder inachtneming van een opzegtermijn in het geval de andere partij niet in staat is om haar schulden te voldoen of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, de andere partij een schuldsanering treft, of om enige andere reden haar activiteiten staakt of indien de andere partij het ontstaan van een van de bovengenoemde omstandigheden bij de ene partij redelijkerwijs aannemelijk acht of indien er een situatie is ontstaan die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt in het belang van de opzeggende partij.
- 10.3 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Big Yellow Circle recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst (zoals onder meer kosten met betrekking tot onderaanneming), tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Big Yellow Circle zijn toe te rekenen.
- 10.4 Big Yellow Circle heeft bij opzegging door Opdrachtgever minimaal recht op 40% van de overeengekomen offerteprijs, ook indien de opdracht reeds is overeengekomen maar de werkzaamheden niet zijn aangevangen, onverminderd het in het vorige lid genoemde bezettingsverlies en de eventuele additionele kosten.
- 10.5 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Big Yellow Circle, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Big Yellow Circle bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen. Big Yellow Circle behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de declaraties voor door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor Big Yellow Circle extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 10.6 Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.
- 10.7 Bij projecten in het buitenland is opzegging, ontbinding en opschorting zijdens de Opdrachtgever mogelijk tot maximaal twee maanden voor afreisdatum vanuit Nederland zonder dat Opdrachtgever kosten ten laste worden gelegd, onverminderd het recht van Big Yellow Circle om 40% van de overeengekomen offerteprijs in rekening te brengen en exclusief gemaakte reis- en verblijfkosten.
- 10.8 Binnen deze twee maanden voor de geplande afreisdatum vanuit Nederland is opzegging, ontbinding en opschorting van de overeenkomst niet meer mogelijk en heeft de opdrachtgever de verplichting de volledige advies opdracht inclusief aanvullende gemaakte kosten aan Big Yellow Circle te betalen. In goed overleg kan Opdrachtgever in deze geplande termijn Big Yellow Circle gelijksoortige werkzaamheden in Nederland uit laten voeren.

#### **ARTIKEL 11 Annuleren educatieve diensten**

- 11.1 Opdrachtgever kan de overeenkomst tot het volgen van workshops of trainingen tot maximaal 21 dagen voor de geplande datum kosteloos annuleren. Voor in-company workshops of trainingen in het buitenland geldt een termijn van 30 werkdagen voor de geplande trainingsdatum.
- 11.2 Annulering binnen 21 dagen voor de geplande trainingsdatum binnen Nederland of binnen 30 werkdagen voor de geplande trainingsdatum in het buitenland, laat de volledige betalingsverplichting van Opdrachtgever onverlet. Opdrachtgever heeft alsdan geen recht op teruggave van het reeds betaalde trainingsgeld. Big Yellow Circle kan de Opdrachtgever tot volledige



betaling van het trainingsgeld aanspreken. Opdrachtgever heeft wel het recht een vervangende deelnemer aan de training of workshop deel te laten nemen. Dit dient binnen 21 dagen voor de geplande trainingsdatum schriftelijk aan Big Yellow Circle verzocht te worden en dient schriftelijk door Big Yellow Circle bevestigd te worden.

- 11.3 Bij opschorting of ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever in geval van overmacht (artikel 12.2), zulks uitsluitend ter beoordeling van Big Yellow Circle, kan van artikel 11.2 worden afgeweken door het betaalde trainingsgeld geheel of gedeeltelijk terug te betalen of door een alternatieve trainingsdatum te bieden. Aan deze bepaling kan Opdrachtgever evenwel geen rechten ontleen.

#### **ARTIKEL 12 Overmacht, opschorting en ontbinding**

- 12.1 In geval van verhindering tot nakoming van de overeenkomst door Big Yellow Circle als gevolg van overmacht is Big Yellow Circle gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk geheel op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat Big Yellow Circle tot enige schadevergoeding gehouden is.
- 12.2 Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Big Yellow Circle onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst zijdens Big Yellow Circle blijvend of tijdelijk verhindert.
- 12.3 Bij tijdelijke opschorting zal in overleg met Opdrachtgever of de deelnemer aan de training of workshop een nieuwe datum worden voorgesteld. Indien deze datum voor de Opdrachtgever of deelnemer niet mogelijk is, heeft Opdrachtgever het recht om het reeds betaalde trainingsgeld terug te vorderen.
- 12.4 Bij gehele of gedeeltelijke ontbinding verplicht Big Yellow Circle zich het betaalde trainingsgeld geheel of gedeeltelijk aan Opdrachtgever terug te betalen.

#### **ARTIKEL 13 Publicatie werkzaamheden**

- 13.1 Big Yellow Circle is gerechtigd beeld- en videomaterialen van haar werkzaamheden bij Opdrachtgever te maken en te publiceren voor onder meer – maar niet uitsluitend – educatieve doeleinden en promotie in de ruimste zin des woords. Voorts is het Big Yellow Circle toegestaan om in hoofdlijnen tekstueel over (de aard van) haar werkzaamheden te publiceren. In alle situaties worden, voor zover daartoe door Opdrachtgever geen toestemming is verleend, geen namen, (bedrijfs)logo's of andere tot de Opdrachtgever herleidbare informatie genoemd of getoond.
- 13.2 Opdrachtgever staat Big Yellow Circle toe om de in het vorige lid genoemde beeld- en videomaterialen te maken. Opdrachtgever kan vooraf aangeven dat de toestemming niet wordt verleend.

#### **ARTIKEL 14 Intellectuele eigendom**

- 14.1 Big Yellow Circle behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten van de geest die hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de advies en/of de educatieve diensten en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom heeft of geldend kan maken.
- 14.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Big Yellow Circle, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na uitdrukkelijk verkregen schriftelijke toestemming van Big Yellow Circle toegestaan.
- 14.3 Het bepaalde in artikel 14.2 geldt tevens ten aanzien van de deelnemer die de training of workshop namens de Opdrachtgever volgt. De Opdrachtgever legt de verplichtingen in artikel 14.2 aan de deelnemer op en staat in voor de nakoming daarvan.
- 14.4 Het in het kader van een educatieve dienst verstrekte trainingsmateriaal wordt eigendom van Opdrachtgever en dient uitsluitend tot naslagwerk voor de deelnemer aan de training of workshop. Opdrachtgever en/of de deelnemer aan de training of workshop zijn niet toegestaan om het trainingsmateriaal commercieel te gebruiken, te verveelvoudigen, in te scannen of te openbaren. De intellectuele eigendomsrechten blijven bij Big Yellow Circle.
- 14.5 Bij overtreding van hetgeen in artikel 14 is overeengekomen, wordt Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 25.000,00 per overtreding verschuldigd. Tevens wordt Opdrachtgever een boete van € 150,00 verschuldigd voor iedere dag dat de overtreding voortduurt. Big Yellow Circle behoudt zich het recht voor om de daadwerkelijk door haar geleden schade van Opdrachtgever te vorderen.

#### **ARTIKEL 15 Aansprakelijkheid**

- 15.1 Big Yellow Circle zal haar werkzaamheden naar beste weten kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Big Yellow Circle kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever aan Big Yellow Circle onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, dan wel niet tijdig, is Big Yellow Circle voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
- 15.2 Indien Opdrachtgever aantoont dat zij schade heeft geleden door een fout van Big Yellow Circle die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Big Yellow Circle voor die schade maximaal aansprakelijk tot:
- ingeval van advies, het bedrag van het honorarium dat Big Yellow Circle in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen. Voor zover de advies langer dan zes maanden heeft geduurd, maximaal het honorarium dat Big Yellow Circle in het kader van de desbetreffende opdracht over de laatste zes maanden heeft ontvangen;
  - ingeval van het geven van een training of workshop, het bedrag van de door de Opdrachtgever betaalde trainingskosten; tenzij Opdrachtgever aantoont dat sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van Big Yellow Circle.



- 15.3 Opdrachtgever vrijwaart Big Yellow Circle voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Big Yellow Circle onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten die haar is toe te rekenen dan wel is veroorzaakt door opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid van Big Yellow Circle.
- 15.4 De in artikel 15.2 neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Big Yellow Circle voor de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden die derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen doen.
- 15.5 Big Yellow Circle is niet aansprakelijk voor (gevolg)schade die voortkomt uit handelen door Opdrachtgever naar aanleiding van een door Big Yellow Circle gegeven training of workshop of een facilitaire dienst. Opdrachtgever handelt geheel voor eigen rekening en risico.
- 15.6 Indien sprake is van overmacht aan de zijde van Big Yellow Circle kan van aansprakelijkheid aan de zijde van Big Yellow Circle geen sprake zijn.

#### **ARTIKEL 16 Onafhankelijkheid**

Big Yellow Circle heeft zich te houden aan de relevante onafhankelijkheidsvoorschriften van nationale en internationale regelgevers. Om Big Yellow Circle in staat te stellen zich aan de betreffende onafhankelijkheidsvoorschriften te houden, is Opdrachtgever verplicht Big Yellow Circle tijdig, juist en volledig te informeren omtrent de juridische structuur en de zeggenschapsverhoudingen van (de groep, waartoe) Opdrachtgever (behoort), alle financiële en overige belangen en participaties van Opdrachtgever, alsmede van alle overige (financiële) samenwerkingsverbanden haar onderneming of organisatie aangaand, een en ander in de ruimste zin des woords.

#### **ARTIKEL 17 Internetgebruik**

Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen Opdrachtgever en Big Yellow Circle op verzoek van één van hen door middel van elektronische mail met elkaar kunnen communiceren. Zowel Big Yellow Circle als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en Big Yellow Circle stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische mail. Zowel Opdrachtgever als Big Yellow Circle zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door Opdrachtgever of Big Yellow Circle ontvangen mail, is de inhoud van de door de verzender verzonden mail bepalend.

#### **ARTIKEL 18 Feedback trainingen en workshops**

Opdrachtgever geeft Big Yellow Circle toestemming om haar, althans de door haar gewezen deelnemer op het door Opdrachtgever verstrekte e-mailadres, na voltooiing van de trainingen of workshops per e-mail te benaderen voor onder meer - maar niet uitsluitend - de deelnemer om feedback over de training of workshop te vragen.

#### **ARTIKEL 19 Vervaltermijn**

Voor zover in de Overeenkomst niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Big Yellow Circle in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat Opdrachtgever deze rechten en/of bevoegdheden jegens Big Yellow Circle kan aanwenden.

#### **ARTIKEL 20 Afstand van rechten**

Het niet direct afdwingen van enig recht of bevoegdheid van Big Yellow Circle zal de rechten en bevoegdheden van Big Yellow Circle onder deze overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de Overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn indien deze schriftelijk is gedaan.

#### **ARTIKEL 21 Conversie**

Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van de Overeenkomst geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

#### **ARTIKEL 22 Nawerking**

De bepalingen van deze Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

#### **ARTIKEL 23 Strijdige bepalingen**

In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging en/of overige gemaakte afspraken per brief, fax of e-mail onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging en/of overige gemaakte afspraken per brief, fax of e-mail opgenomen voorwaarden.

#### **ARTIKEL 24 Wervingsverbod**

Geen der partijen mag tijdens de uitvoering van de Opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de Opdracht medewerkers die vanuit de wederpartij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de Opdracht in dienst



nemen of met deze medewerkers over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij. De partij die ondanks dit wervingsverbod toch (een) medewerker(s) van de andere partij in dienst neemt, is een direct opeisbare boete verschuldigd van € 45.000,00 en tevens gehouden aan die andere partij de wervingskosten te voldoen die de andere partij zal moeten maken om (een) vervangende medewerker(s) aan te trekken.

**ARTIKEL 25 Toepasselijkheid recht en forumkeuze**

25.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Big Yellow Circle is Nederlands recht van toepassing.

25.2 Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Big Yellow Circle door de bevoegde rechter beslecht in het arrondissement Den Haag.